Sørreisa kommune

Notat

Sak nr.
2019/1101-1

Dato
27.06.2019

REGLEMENT FOR GODTGJØRING TIL FOLKEVALGTE

Vedtatt i Sørreisa kommunestyre, sak 04/16, dato 09,02,16 (arkivsak 15/775).
Revidert 2019, Sørreisa kommunestyre, sak 36/19, dato 19.09.19.

Innhold

1. Grunnlag og lovhjemler 3
2.Mål 3
3. Hvem reglementet gjelder for 3
4. Begrepsavklaringer/definisjoner 4
5. Økonomiske vilkår 4
5.1 Faste godtgjøringer 4
5.2 Generelt 5
5.3 Møtegodtgjøring 5
5.4 Tapt arbeidsfortjeneste 5
5.5 Dekning av utgifter 6
5.6 Utbetaling 7
5.7 Endring i satsene 7
6. Avgjørelsesmyndighet /fravikelighet 7

1. Grunnlag og lovhjemler

Lovens krav for dekning av utgifter og økonomisk tap: I hht. Kommunelovens § 8-3, *dekning av utgifter og økonomisk tap*, tredje ledd, skal tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt tillitsverv erstattes opp til et visst beløp pr. dag, fastsatt av kommunestyret selv. Det skal fastsettes ulike satser for legitimerte og ulegitimerte tap.

Videre står det i KL §8-3, første ledd, at den som har et kommunalt verv har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet, etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret selv.

I KL § 8-4 som gjelder *arbeidsgodtgjøring*, har den som har et kommunalt tillitsverv, krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Kommunestyret skal selv fastsette regler for utbetaling.

Videre heter det i KL §8-5, *Godtgjøring ved frikjøp*, at kommunestyret kan bestemme at folkevalgte som frikjøpes, skal motta én fast godtgjøring i stedet for dekning av tapt inntekt etter §8-3 og arbeidsgodtgjøring etter § 8-4.

2.Mål

Sørreisa kommune ønsker å tilrettelegge for og stimulere til politisk aktivitet og engasjement.

3. Hvem reglementet gjelder for

Medlemmer og varamedlemmer av kommunestyre og formannskap samt andre kommunale utvalg, styrer og råd oppnevnt av kommunestyret, herunder ad.hoc. utvalg.

Reglementet gjelder ved deltakelse på møter/konferanser hvor den politisk valgte er utpekt som deltaker fra Sørreisa kommune og hvor annen godtgjørelse ikke utbetales.

Ansatte som er utpekt av sin arbeidstakerorganisasjon som representanter til administrasjonsutvalg tilstås møtegodtgjøring som de øvrige representantene.

Reglementet gjelder uavhengig av møtets varighet og saksmengde, dog gjelder særlige regler for tapt arbeidsfortjeneste.

Reglementet gjelder ikke for lovbestemte medlemmer og tjenestemenn som har rett og plikt til å delta i møter i kommunale forvaltningsorgan samt ulike samarbeidsorgan som ikke er styre i henhold til kommunelovens § 5-1, *Folkevalgte organer*, (eks. samarbeidsutvalg ihht. Grunnskoleloven og styret for barnehager).

Reglementet gjelder ikke ved personalpolitiske møter hvor ansatte har rett til å delta, herunder også møter i ansettelsesutvalg samt under forhandlinger.

4. Begrepsavklaringer/definisjoner

Godtgjøring
Godtgjøring er kompensasjon/belønning for det arbeid man utfører i verv som tillitsvalgt/folkevalgt. Godtgjøringen er skattepliktig, men ikke feriepengeberettiget.

Godtgjøringen må ikke forveksles med erstatning for godtgjøring for inntektstap/tapt arbeidsfortjeneste. Det må heller ikke forveksles med lønn.

De forskjellige former for godtgjøring fremgår av dette reglementet.

5. Økonomiske vilkår

Stortingsrepresentantenes godtgjørelse danner grunnlag for beregninger av godtgjørelse for de som omfattes av dette reglementet.

5.1 Faste godtgjøringer

Ordfører
Ordførerombudet er heltidsverv og frikjøpes.
Ordførerens godtgjøring knyttes opp til stortingsrepresentantenes godtgjørelse og skal utgjøre 83 % av denne godtgjørelsen. Godtgjørelsen vurderes og vedtas årlig i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Ved ny kommunestyreperiode, vurderes ordførerens godtgjørelse på nytt.

Arbeidsgodtgjøringen omfatter hele vervet, herunder møtegodtgjørelse, fast godtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste.

Ordførerombudet er knyttet til kommunens pensjonsordning. I tillegg gis rettigheter i hht Hovedtariffavtalens kap. 1, § 10 Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikringer og § 11 Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom. Andre ordninger i hht sentrale avtaler kan også avtales.

Ordførerens vilkår/avtale legges fram for kommunestyret for endelig godkjenning.

Varaordfører
Varaordførerens godtgjøring fastsettes til 8 % av ordførerens godtgjørelse. I tillegg gis 5 % som medlem av formannskapet og ordinær møtegodtgjørelse.

Utvalgsledere
Utvalgsledere gis godtgjøring slik:

Hovedutvalg for levekår:	5 % av ordførers godtgjørelse
Hovedutvalg for plan og miljø:	5 % av ordførers godtgjørelse
Kontrollutvalg:	3 % av ordførers godtgjørelse
Utvalg for viltforvaltning:	3 % av ordførers godtgjørelse

Dersom ordføreren samtidig er utvalgsleder, faller godtgjøring ovenstående punkt bort.

Formannskapets medlemmer
Medlemmene av formannskapet gis ei fast godtgjøring pr år på 5 % av ordførerens godtgjøring.

5.2 Generelt

Dersom politisk valgte med fast godtgjøring har fravær som overstiger 1/3 av antall møter pr år, trekkes den faste godtgjøringa tilsvarende. Den trukne godtgjøringa tilstås da stedfortreder.

Ettergodtgjørelse:
Ettergodtgjøring til folkevalgte ytes på bakgrunn av KS anbefaling, jfr. kommunestyrevedtak i sak 32/95.

5.3 Møtegodtgjøring

Medlemmer av kommunestyret, varamedlemmer til formannskapet, medlemmer av hovedutvalgene inkl. lederne, gis ei møtegodtgjøring på 0,1 % av ordførerens godtgjørelse. Dersom andre enn den faste lederen leder møtet, gis møtelederen 1 ekstra møtegodtgjøring**.** Sammenfall av møte i formannskapet og administrasjonsutvalget, tilsier en møtegodtgjørelse. Det samme gjelder for andre lignende sammenfall av møter.

Andre utvalg, råd og komitéer oppnevnt av kommunestyret, formannskapet eller hovedutvalg samt ansattes repr. i administrasjonsutvalg og arbeidsmiljøutvalg, gis ei godtgjøring på 0,05 % av ordførerens godtgjørelse.

Ordføreren, samt lovbestemte medlemmer og tjenestemenn som har rett eller plikt til å delta i møter i kommunale forvaltningsorganer, kan ikke tilstås godtgjøring etter dette reglementet.

5.4 Tapt arbeidsfortjeneste

Generelt
Folkevalgte som har faktisk tap av inntekt som følge av deltakelse i møter i organ som omfattes av dette reglementets pkt 3, har krav på å få dette tapet erstattet etter reglene nedenfor. Det er bare tidsrommet for selve møtet som dekkes med tillegg av nødvendig reisetid. Gruppemøter eller andre former for forberedelsesmøter dekkes ikke.

Det skilles mellom legitimert og ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste.

Som hovedregel utbetales erstatning bare for inntektstap i hovedstilling. Erstatning for ekstraordinære inntekter kan bare tilstås i særlige tilfeller og etter særskilt søknad.

Definisjon av møtedag
For utbetaling av tap i inntekt skal møtene være avholdt i tidsrommet 08.00 - 16.00. Politisk valgte med normalarbeidstid etter kl. 16.00 får dekket legitimert tap av inntekt for kveldsmøter. Arbeidstid utover 8 timer pr. dag dekkes ikke.

Legitimert inntektstap - satser

I arbeidsforhold
Kommunen dekker legitimert tap i arbeidsforhold med inntil 1 dagsgodtgjørelse pr dag av ordførerens godtgjørelse som er inkl. feriepenger. Ordførerens årsgodtgjørelse deles på 240 dager.

Kravet må fremsettes skriftlig. Som dokumentasjon godkjennes trekkoppgave fra arbeidsgiver.

Selvstendig næringsdrivende
Kommunen dekker legitimert tap for selvstendig næringsdrivende med inntil 1 dagsgodtgjørelse pr dag av ordførerens dagsgodtgjørelse (beregnet etter 240 dager) som og er inkl. feriepenger.

Kravet må fremsettes skriftlig. Som dokumentasjon godkjennes ligningsattest fra siste godkjente ligning/attestasjon fra regnskapskontor/revisor eller tilsvarende.

Ulegitimert inntektstap
Ulegitimert inntektstap kan utbetales til personer som kan sannsynliggjøre et inntektstap som følge av utøvelsen av tillitsvervet, eks. hjemmeværende, studenter, uføre-/og alderspensjonister, freelancer mv.

Ulegitimert inntektstap dekkes med 25 % av ordførerens dagsgodtgjørelse.

5.5 Dekning av utgifter

Politisk valgte har rett til å få dekket utgifter i forbindelse med utøvelse av kommunale verv/ombud.

Skyss-/kost og oppholdsutgifter
Utgifter den folkevalgte har til skyss i forbindelse med møter og lignende i kommunens tjeneste dekkes etter de til enhver tid gjeldende kommunale satser/offentlig regulativ.

Ved møter, kurs og konferanser i kommunale forvaltningsorgan utbetales ikke kostgodtgjørelse. Det tillates servering for kommunens regning. Lederen bestemmer hvilken servering som er ønskelig.

For reiser i kommunal tjeneste dekkes skyss, kost og oppholdsutgifter etter det til enhver tid gjeldende kommunale regulativ.

Kontorhold og annet
Gruppeledere i kommunestyret, ledere av hovedutvalg, samt medlemmer av formannskap, gis Godtgjøring for kontorhold på kr 800.- pr år. Det gis kun godtgjøring for et av vervene.

Det kan innvilges kontorhold til andre enn de som er omtalt i dette reglementet. Dette må i tilfelle framgå av særskilt vedtak.

Telefongodtgjøring
Det gis følgende telefongodtgjørelse:

- For ordfører gis fri mobiltelefon (skattebelastning dekkes privat).
- Gruppeledere, ledere av hovedutvalg og medlemmer av formannskap, får dekket telefonutgifter med kr 1000 pr år.

- Andre verv, som medfører telefonutgifter, gis godtgjøring i samsvar med faktiske utlegg.
- Formannskapet kan bestemme at andre tillitsvalgte skal gis telefongodtgjøring som fast eller midlertidig ordning.

Det vises for øvrig til kommunens eget telefonreglement.

Andre utgifter i tilknytning til vervet
For andre utgifter som vervet medfører, for eksempel utgifter til stedfortreder, barnepass, stell av syke og eldre etc, dekkes legitimerte utgifter inntil satsen for ulegitimert tap av inntekt. Erstatning for utgifter til stedfortreder kan ikke gis for samme periode som det gis dekning for ulegitimert tap av arbeidsfortjeneste.

5.6 Utbetaling

Fastgodtgjørelsene og utbetales månedlig.
Møtegodtgjørelsen utbetales fortløpende.

For dekning av reiseutgifter må den folkevalgte levere reiseregning på fastsatt reiseregningsblankett.

Dekning av tapt arbeidsinntekt må også framsettes av den enkelte med ev. nødvendig dokumentasjon.

5.7 Endring i satsene

Endringer i ordførergodtgjørelsen, godtgjørelse til andre i hht dette reglementet samt møtegodtgjørelsen, endres i hht endringer i stortingsrepresentantenes godtgjørelse.

6. Avgjørelsesmyndighet /fravikelighet

Reglementet kan i særlige tilfeller fravikes ved avtale. Oppståtte situasjoner som ikke kommer inn under reglementet og tvist om forståelse av reglementet, avgjøres av formannskapet.